

การกำหนดแนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน
ของ สภ.พระราชทูตช่อแฮ

๑. การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ เพื่อติดต่อประสานงานใน เบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้ และมี การประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	- พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์ สว.อก.สภ.พระราชทูตช่อแฮ ควบคุมการปฏิบัติ - ด.ต.สมศักดิ์ ศรีรักษา เจ้าหน้าที่พัสดุ
ป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าถึงต่อราชการได้ รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service	- พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์ สว.อก.สภ.พระราชทูตช่อแฮ ควบคุมการปฏิบัติ - ด.ต.สมศักดิ์ ศรีรักษา เจ้าหน้าที่พัสดุ
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	- พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์ สว.อก.สภ.พระราชทูตช่อแฮ ควบคุมการปฏิบัติ - ด.ต.สมศักดิ์ ศรีรักษา เจ้าหน้าที่พัสดุ
ป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่ รับของขวัญของกำนัล	- พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์ สว.อก.สภ.พระราชทูตช่อแฮ ควบคุมการปฏิบัติ - ด.ต.สมศักดิ์ ศรีรักษา เจ้าหน้าที่พัสดุ
ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุด ห้อง One Stop Service ให้ ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถาน	- พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์ สว.อก.สภ.พระราชทูตช่อแฮ ควบคุมการปฏิบัติ - ด.ต.สมศักดิ์ ศรีรักษา เจ้าหน้าที่พัสดุ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับประชาชนมีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้รับ ชม ช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชาย หญิง และผู้พิการที่สะอาด มีบริการอักษรเบลล์สำหรับผู้พิการทางสายตา และมีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	- พ.ต.ท.ณัฐกฤษ ชัยนันท์ รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.พระธาตุ ข้อแะ - ด.ต.สมศักดิ์ ศรีรักษา เจ้าหน้าที่พัสดุ สืบเวรดูแลความสะอาด จุดบริการ

๒. ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>0๑ โครงสร้าง อัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร</p>	<p>๑. แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ (Organization charts) ที่แสดงถึงการแบ่งงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ)</p> <p>หมายเหตุ เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละงาน ตามการมอบหมายงานของหัวหน้าสถานีตำรวจ และการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน</p> <p>๒. อัตรากำลังของสถานีตำรวจ ระบุข้อมูล ณ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓. แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้</p> <p>๓.๑ ยศ - ชื่อ - นามสกุล</p> <p>๓.๒ ตำแหน่ง</p> <p>๓.๓ รูปถ่าย</p> <p>๓.๔ ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้ โดยตรง</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>๑) ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย</p> <p>๒) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน</p> <p>๓) ตัวอย่างแบบรายงานสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมกับบริบทของหน่วยงาน</p>	<p>ผู้ควบคุม</p> <p>- พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>- ร.ต.อ.วิวัฒน์ พริ้งเพิลิต</p> <p>- จ.ส.ต.ประเสริฐ วีเงิน</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>- จ.ส.ต.ประเสริฐ วีเงิน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๒ อำนาจหน้าที่และพื้นที่ รับผิดชอบ	<p>อำนาจหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ และบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายในสถานีตำรวจ <p>พื้นที่รับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวนประชากร ระบุเดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล - ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล 	<p>ผู้ควบคุม</p> <ul style="list-style-type: none"> - พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์ <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ด.ต.รินณรงค์ ธนานุศักดิ์ - ด.ต.ธวัช ชูระกิจ <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน
0๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<p>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา <u>หมายเหตุ</u> กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมากควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้ ควรรู้เปิดเผยก่อน</p> <p>๒. แนวทางปฏิบัติตามกฎหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> -แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น -มาตรการป้องกันการแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจ -แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา -แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน -สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา 	<p>ผู้ควบคุม</p> <ul style="list-style-type: none"> -พ.ต.ท.ณัฐฤกษ์ ชัยนันท์ <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.ท.สมควร กำทอง - ส.ต.ต.ณัฐวุฒิ จารุपालี - ส.ต.ต.เควิน แต่มไฉ <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>0๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p>	<p>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p> <p>๑. บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ</p> <p>๒. รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพ</p> <p>๓. ผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>ผู้ควบคุม</p> <p>-พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>- ด.ต.รินณรงค์ ธนานุศักดิ์</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>- จ.ส.ต.ประเสริฐ วีเงิน</p>
<p>0๕ ข้อมูลการติดต่อ และช่องทาง การถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p>	<p>ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ <p>หมายเหตุ</p> <p>๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง</p> <p>๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางรับฟังความคิดเห็น -แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีตำรวจ</p>	<p>ผู้ควบคุม</p> <p>-พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>- ด.ต.สมศักดิ์ ศรีรักษา</p> <p>- ส.ต.อ.ศิวะดล อุปนันชัย</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>- จ.ส.ต.ประเสริฐ วีเงิน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O๖ การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน	<p>๑. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจได้</p> <p>๓. มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วย</p> <p>๔. มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน</p>	<p>ผู้ควบคุม</p> <p>-พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>- ร.ต.อ.วิวัฒน์ พริงเพิลิต</p> <p>- จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>- จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน</p>
O๗ รายงานการปฏิบัติ ราชการประจำเดือน	<p>รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือนของสถานีตำรวจ</p> <p>๑. แสดงรายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือนของ สถานีตำรวจ ในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗)</p> <p>๒. แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</p> <p>๓. รายงาน ฯลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ โครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการหน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม</p> <p>๔. เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น</p>	<p>ผู้ควบคุม</p> <p>-พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>- ร.ต.ท.สมควร กำทอง</p> <p>- ร.ต.ท.สุทธิโรจน์ ปัญญาไสชนกุล</p> <p>- ร.ต.ต.ธวัช ชูรกิจ - ด.ต.รินณรงค์</p> <p>ชนานุศักดิ์ - ด.ต.ปฐมพงษ์ เดือนดาว</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>- จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๘ คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ -ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด	ผู้ควบคุม -พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์ ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ด.ต.สมศักดิ์ ศรีรักษา - จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน
๐๙ คู่มือการให้บริการ ประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน - แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งาน สืบสวน และงานสอบสวน)	ผู้ควบคุม -พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์ ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ด.ต.สมศักดิ์ ศรีรักษา - จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๐ E-Service	<p>E-Service</p> <p>๑. แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking) <p>๒. สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ</p>	<p>ผู้ควบคุม</p> <p>-พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ด.ต.สมศักดิ์ ศรีรักษา - จ.ส.ต.ประเสริฐ วีเงิน <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.ประเสริฐ วีเงิน
0๑๑ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	<p>ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ</p> <p>๑. ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่</p> <p>๒. แยกรายเดือนและเผยแพร่ประจำทุกเดือน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีอาญา ๔ กลุ่มตามระบบ CRIMES - ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ การตั้งจุดตรวจ จุดสกัด <p>๓. เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word</p>	<p>ผู้ควบคุม</p> <p>-พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.ท.สมควร กำทอง - ร.ต.ต.ธวัช ชูรกิจ <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.ประเสริฐ วีเงิน <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๒ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณ ประจำปี	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำแนกตามแหล่งที่ ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๑. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗) ๒. ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ๓. มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ ๔. เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine- readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น	ผู้ควบคุม -พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์ ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ด.ต.หญิง รัชนิยา ชัยมงคล - ส.ต.อ.ศิวะตล อุปันชัย นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - จ.ส.ต.ประเสริฐ วิจิณ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
0๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อ การสืบสวนและ สอบสวนคดีอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา ๑. ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้ จ่ายเงินกองทุนฯ ในรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม	ผู้ควบคุม -พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์ ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ร.ต.ท.อุดม อินต๊ะสุข นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - จ.ส.ต.ประเสริฐ วิจิณ รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง	<p>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๑. ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็น ประจําทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒. ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <p>๓. กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>ผู้ควบคุม</p> <p>-พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวิวัฒน์</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>- ด.ต.สมศักดิ์ ศรีรักษา</p> <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>- จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
0๑๕ สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างรายเดือน	<p>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p> <p>๑. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจําเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัด จ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและ ราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น</p> <p>๒. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ เป็นประจํา ทุกเดือน</p> <p>๓. ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖-มีนาคม ๒๕๖๗)</p> <p>๔. กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๕. เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</p>	<p>ผู้ควบคุม</p> <p>-พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวิวัฒน์</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>- ด.ต.สมศักดิ์ ศรีรักษา</p> <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>- จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๖ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา บริหารและพัฒนา กำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา -สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> ๑. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน ๓. หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	ผู้ควบคุม -พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์ ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.วิวัฒน์ พริ้งเพไลต์ - จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน
0๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียน การทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต - ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี - ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	ผู้ควบคุม -พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์ ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.วิวัฒน์ พริ้งเพไลต์ - จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>0๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p>	<p>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p> <p>๑. แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีดำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับภาษาไทย</p> <p>๒. เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย</p> <p>๒.๑ วัตถุประสงค์</p> <p>๒.๒ ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง</p> <p>๒.๓ นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอการให้หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็นผลได้ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือรับกันภายหลัง (การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสเทศกาล หรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญ ของกำนัล หรือสินน้ำใจ จากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับสินบนนโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน)</p> <p>๒.๓.๑ การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร</p> <p>๒.๓.๒ มาตรการติดตามตรวจสอบ</p> <p>๒.๓.๓ ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส</p> <p>๒.๓.๔ มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ</p> <p>๒.๓.๕ ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ของสถานีดำรวจ</p> <p>หมายเหตุ แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p>	<p>ผู้ควบคุม</p> <p>-พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>- ร.ต.อ.วิวัฒน์ พริ้งเพ็ด</p> <p>- จ.ส.ต.ประเสริฐ วีเงิน</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>- จ.ส.ต.ประเสริฐ วีเงิน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๙ การมีส่วนร่วมของ หัวหน้าสถานีตำรวจ	<p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <p>๑. แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการเสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริต/ต่อต้านสินบนในหน่วยงาน</p> <p>๒. เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๓. แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจ อย่างน้อย ๓ ข่าว</p> <p>หมายเหตุ เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก</p>	<p>ผู้ควบคุม</p> <p>-พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>- ร.ต.อ.วิฑูรณ์ พริ้งเพลิด</p> <p>- จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>- จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน</p>
0๒๐ การประเมินความ เสี่ยงต่อการรับสินบน	<p>การประเมินความเสี่ยงการรับสินบน</p> <p>๑. แสดงการประเมินความเสี่ยงการรับสินบนและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <p>๒. ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน</p> <p>๓. การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้</p> <p>๓.๑ ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน</p> <p>๓.๒ เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <p>๓.๓ ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อ การรับสินบน)</p> <p>๓.๔ ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <p>๓.๕ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>ผู้ควบคุม</p> <p>-พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>- ร.ต.อ.วิฑูรณ์ พริ้งเพลิด</p> <p>- จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>- จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>0๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <p>๑. เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ 0๒๕ ประกอบด้วยข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน - แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน 	<p>ผู้ควบคุม</p> <ul style="list-style-type: none"> - พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์ <p>๑. জনท.จัดทำข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.วิวัฒน์ พริ้งเพไล - จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน <p>๒. জনท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน
<p>0๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <p>๑. แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ</p> <p>ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔)</p> <p>๒. แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ</p>	<p>ผู้ควบคุม</p> <ul style="list-style-type: none"> - พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์ <p>๑. জনท.จัดทำข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.วิวัฒน์ พริ้งเพไล - จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน <p>๒. জনท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๓ การจัดการทรัพย์สิน ของราชการ ของบริจาด การจัดเก็บของกลาง และ แนวทางการนำไปปฏิบัติ	การจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาด ๑. แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของ บริจาดไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยมีอย่างน้อย ดังนี้ -กำหนดประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธยุทโธปกรณ์ และของบริจาด -กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ทรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการ และของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ -ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทโธปกรณ์ของสถานีตำรวจเพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในภารกิจ ประจำวัน -กำหนดแนวทางกรยึดหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาดไปใช้ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน	ผู้ควบคุม - พ.ต.ท.ณัฐฤกษ์ ชัยนันท์ - พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์ ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ร.ต.ท.สมควร กำทอง - ด.ต.สมศักดิ์ ศรีรักษา นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - จ.ส.ต.ประเสริฐ วีเงิน รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>0๒๔ มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน</p>	<p>มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>๑. การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจใน หน่วยงาน <p>๒. การกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังนี้</p> <p>๒.๑ การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชน ที่มารับบริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ป้ายพันธะสัญญา, - ป้าย No Gift Policy - ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการ ประชาชน <p>๒.๒ ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ - การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง 	<p>ผู้ควบคุม</p> <ul style="list-style-type: none"> - พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์ <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.วิวัฒน์ พริ้งเพิลิต - จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>0๒๕ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>-เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ 0๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการปรับปรุง พัฒนา จุดบริการอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>๑.ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/One Stop Service</p> <p>๒. ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> -ภาพจุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี -ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ, -ภาพป้ายพันธะสัญญา -(หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) -ภาพป้าย No Gift Policy -ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ -ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน -ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การมอบหมายเจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) -ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ 	<p>ผู้ควบคุม</p> <p>-พ.ต.ท.หญิง กิตติยา วรวัฒน์</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>- ร.ต.อ.วิวัฒน์ พริ้งเพ็ด</p> <p>- จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>- จ.ส.ต.ประเสริฐ วิเงิน</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น</p> <p>ภายในเดือน มี.ค.๖๗</p>

